

PRIVACYVERKLARING DE HOOP

De Hoop, gevestigd aan Provincialeweg 70 te 3329 KP Dordrecht, is verantwoordelijk voor de verwerking van persoonsgegevens zoals weergegeven in deze privacyverklaring.

Contactgegevens:

www.dehoop.org

Provincialeweg 70

3329 KP Dordrecht

078-6111111

Functionaris Gegevensbescherming

Jan-Kees Obbink is de Functionaris Gegevensbescherming van De Hoop. Hij is te bereiken via: privacy@dehoop.org

Persoonsgegevens die wij verwerken

De Hoop verwerkt uw persoonsgegevens omdat u gebruik maakt van onze diensten en/of omdat u deze zelf aan ons verstrekt.

Hieronder vindt u een overzicht van de persoonsgegevens die wij verwerken

- Voor- en achternaam
- Geslacht
- Geboortedatum
- Geboorteplaats
- Adresgegevens
- Telefoonnummer
- E-mailadres
- burgerservicenummer (BSN)
- Identiteitsgegevens
- Gegevens zorgverzekering (naam zorgverzekeraar en polisnummer)
- Bankrekeningnummer
- Gegevens rondom uitkering
- Burgerlijke staat
- Gegevens partner en/of kinderen (naam en telefoonnummer)
- Foto's
- Camerabeelden

Bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens die wij verwerken

De Hoop verwerkt de volgende bijzondere en/of gevoelige persoonsgegevens:

- gezondheid
- gegevens van personen jonger dan 16 jaar

Onze website en/of dienst heeft niet de intentie gegevens te verzamelen over websitebezoekers die jonger zijn dan 16 jaar. Tenzij ze toestemming hebben van ouders of voogd. We kunnen echter niet controleren of een bezoeker ouder dan 16 is. Wij raden ouders dan ook aan betrokken te zijn bij de online activiteiten van hun kinderen, om zo te voorkomen dat er gegevens over kinderen verzameld worden zonder ouderlijke toestemming. Als u er van overtuigd bent dat wij zonder die toestemming persoonlijke gegevens hebben verzameld over een minderjarige, neem dan contact met ons op via privacy@dehoop.org, dan verwijderen wij deze informatie.

Met welk doel en op basis van welke grondslag wij persoonsgegevens verwerken

De Hoop verwerkt uw persoonsgegevens voor de volgende doelen:

- Ondersteuning zorgverlening en vergoeding (Elektronisch Patiënten Dossier en Elektronisch Voorschrift Systeem) – *indien u cliënt bent van De Hoop*
- Personeelsadministratie – *indien u medewerker bent van De Hoop*
- Salarisadministratie – *indien u medewerker bent van De Hoop*
- Boekhouding – *indien u klant bent van De Hoop*
- Beheer sleutelautorisaties – *indien u cliënt of medewerker bent van De Hoop*
- Beheer externe contracten – *indien u een relatie bent van De Hoop*
- Monitoren van klachtafhandeling – *indien u cliënt bent van De Hoop*
- Monitoren van incidentafhandeling – *indien u cliënt of medewerker bent van De Hoop*
- Verifiëren autogebruik medewerkers – *indien u medewerker bent van De Hoop*
- Digitale verwerking poststukken – *indien u een relatie bent van De Hoop*
- Beheer van afspraken – *indien u medewerker bent van De Hoop*
- Ondersteuning digitale zorgverlening – *indien u cliënt bent van De Hoop*
- Beheer van foto en video materiaal – *indien u cliënt of medewerker bent van De Hoop*
- Digitaal berichtenverkeer – *indien u contact heeft intern of extern met De Hoop*
- Beheer van digitale documenten – *indien u medewerker bent van De Hoop*
- Beheer van bereikbaarheidssysteem – *indien u medewerker bent van De Hoop*
- Ondersteuning van tevredenheidsonderzoeken – *indien u cliënt of medewerker bent van De Hoop*
- Ondersteuning digitale zorgverlening – *indien u cliënt bent van De Hoop*
- Ondersteuning bedrijfsvoering – *indien u medewerker bent van De Hoop*
- Ondersteuning van mailingen – *indien u relatie bent van De Hoop*
- Bewaken van de veiligheid – *indien u cliënt, medewerker of bezoeker bent van De Hoop*

Dit gebeurt op basis van vrije en gerichte toestemming, tenzij deze niet is vereist omdat de gegevensverwerking plaatsvindt in het kader van het uitvoeren van een overeenkomst, het nakomen van een wettelijke verplichting, ter vrijwaring van een vitaal belang van u en/of een gerechtvaardigd bedrijfsbelang van ons.

Geautomatiseerde besluitvorming

De Hoop neemt niet alleen op basis van geautomatiseerde verwerkingen besluiten over zaken die (aanzienlijke) gevolgen kunnen hebben voor personen.

Hoe lang we persoonsgegevens bewaren

De Hoop bewaart uw persoonsgegevens niet langer dan strikt nodig is om de doelen te realiseren waarvoor uw gegevens worden verzameld. Wij hanteren voor cliëntgegevens de wettelijke bewaartermijn van 20 jaar, tenzij u eerder verzoekt deze gegevens te vernietigen.

Delen van persoonsgegevens met derden

De Hoop deelt uw persoonsgegevens met verschillende derden als dit noodzakelijk is voor het uitvoeren van de overeenkomst en om te voldoen aan een eventuele wettelijke verplichting. Met bedrijven die uw gegevens verwerken in onze opdracht, sluiten wij een verwerkersovereenkomst om te zorgen voor eenzelfde niveau van beveiliging en vertrouwelijkheid van uw gegevens. De Hoop blijft verantwoordelijk voor deze verwerkingen. Daarnaast verstrekt De Hoop uw persoonsgegevens niet aan andere derden, tenzij met uw nadrukkelijke toestemming.

Cookies, of vergelijkbare technieken, die wij gebruiken

De Hoop plaatst bij uw bezoek aan onze website tracking cookies (om gepersonaliseerde advertenties aan te kunnen bieden via Facebook, LinkedIn en Instagram), hiervoor wordt vooraf toestemming gevraagd. Daarnaast worden functionele cookies geplaatst waardoor alleen informatie over uw verblijf op de site gemeten (en geanonimiseerd opgeslagen) wordt. Deze informatie is niet herleidbaar tot uw identiteit als websitebezoeker. We gebruiken deze informatie alleen om de effectiviteit van onze website te meten. Zie voor verdere informatie op onze website www.dehoop.org > cookies.

Gegevens inzien, aanpassen of verwijderen

U heeft het recht om uw persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Daarnaast heeft u het recht om uw eventuele toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens door De Hoop en heeft u het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat u bij ons een verzoek kunt indienen om uw persoonsgegevens waarover wij beschikken in een computerbestand naar u of een andere, door u genoemde organisatie, te sturen.

U kunt een verzoek tot inzage, correctie, verwijdering, gegevensoverdraging van uw persoonsgegevens of verzoek tot intrekking van uw toestemming of bezwaar op de verwerking van uw persoonsgegevens sturen naar privacy@dehoop.org. Houdt u er rekening mee dat ingeval van het door u bij ons opvragen van een kopie dossier er door anderen dan uw zorgverleners (zoals ons secretariaat) een check op uw dossier gedaan moet worden, in verband met gegevens van derden die er vooraf uit verwijderd moeten worden, omdat dit hun persoonlijke levenssfeer kan schaden.

Om er zeker van te zijn dat het verzoek door u is gedaan, vragen wij u een kopie van uw identiteitsbewijs met het verzoek mee te sturen. Maak in deze kopie uw pasfoto, MRZ (machine readable zone, de strook met nummers onderaan het paspoort), paspoortnummer

en Burgerservicenummer (BSN) zwart. Dit ter bescherming van uw privacy. We reageren zo snel mogelijk, maar binnen vier weken, op uw verzoek.

De Hoop wil u er tevens op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

Hoe wij persoonsgegevens beveiligen

De Hoop neemt de bescherming van uw gegevens serieus en neemt passende maatregelen om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan. Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er aanwijzingen zijn van misbruik, neem dan contact op met ons algemene telefoonnummer of via privacy@dehoop.org